

远鉴·候选人使用说明

一、准备工作

候选人需要在面试前准备好面试当天需要使用的设备，并提前完成调试工作。

1.1 设备准备

硬件

- 一台台式机 或 笔记本电脑 或 Surface 平板电脑 或 苹果笔记本。

操作系统

- Microsoft Windows 7 SP1 (推荐)
- Microsoft Windows 10 (推荐)
- Microsoft Windows Vista SP1
- Microsoft Windows 8/8.1
- macOS 10.15 及其以上

浏览器

- 谷歌浏览器 (版本 75 及其以上) , 可以访问此链接下载最新版浏览器:

<https://www.google.cn/chrome>

显示器

- 屏幕可用分辨率至少 1200×600。

网络

- 能够访问互联网的网络环境，推荐使用有线网络。如果使用 Wi-Fi 环境，需要确保无线信号良好。

- 网络带宽：打开常用视频网站（如优酷、腾讯视频、爱奇艺等）能正常播放视频。

硬件

- 摄像头，支持外接 USB 摄像头
- 麦克风
- 扬声器

手机

- 一台安装有微信 7.0 及其以上的智能手机，并能上网。

重要说明：

- 1) 面试时，摄像头需要能够拍摄到候选人本人，需要确保前置摄像头可用。
- 2) 在屏幕分辨率达标的情况下，如果无法正常显示网站内容，请检查显示缩放是否设置超过 100%。
- 3) 如果在苹果笔记本上安装 Windows，扬声器、麦克风 和/或 摄像头可能会出现不兼容的情况，请候选人在面试前设备调试并确保扬声器、麦克风 和 摄像头可用。

1.2 设备调试

视频面试需要开启摄像头和麦克风，在面试前应当做好调试准备工作。

1.2.1 摄像头调试

候选人可以打开本次面试的网站，在网站首页中间右下角看到调试摄像头的提示，如下图所示。



候选人可以点击“调试摄像头”按钮打开调试页面。

注意事项: 在点击调试摄像头前，请确保摄像头、麦克风已连接。同时，没有其它应用程序正在使用摄像头和麦克风。

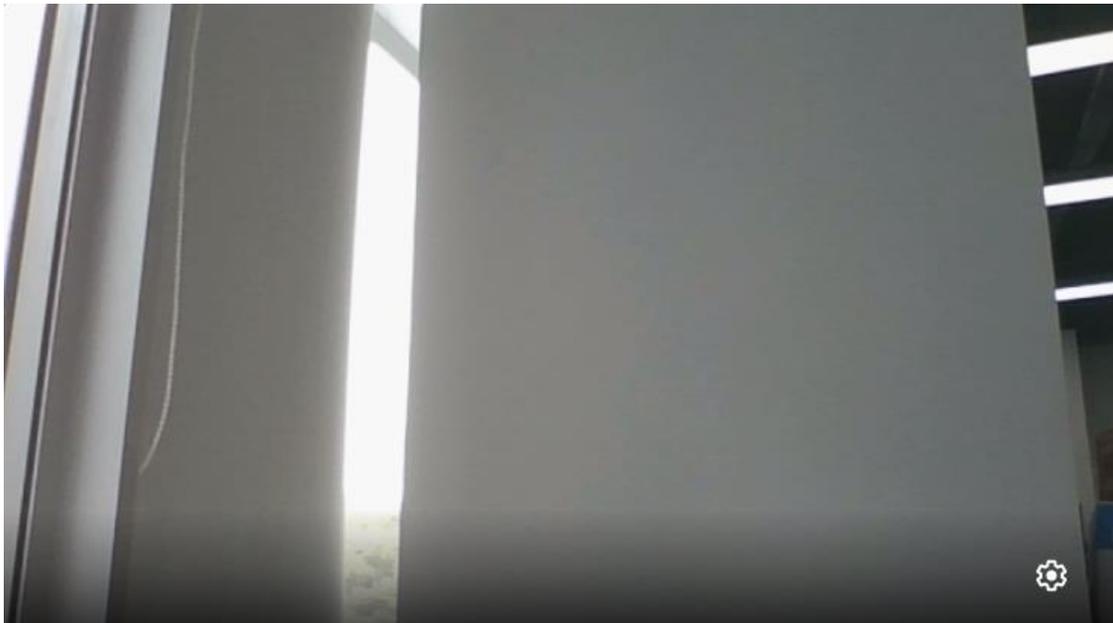
如果首次使用，系统会显示如下图所示的提示信息。

允许使用摄像头和麦克风

您即将参加的面试，需要您授权本网站使用摄像头和麦克风，这样面试官才能看到你并听到你的声音。请在左上角弹出的授权框中点击“允许”按钮。

您需要在左上角弹出的授权框中点击“允许”按钮。

允许摄像头和麦克风允许访问后，您可以看到视频画面，如下图所示。



如果您能看到实时画面，那说明摄像头已可以正常使用。如果无法看到实时画面，请检查摄像头是否已正确连接，或者摄像头是否可以正常使用。

注意事项: 请使用能拍摄到您本人画面的摄像头进行调试。

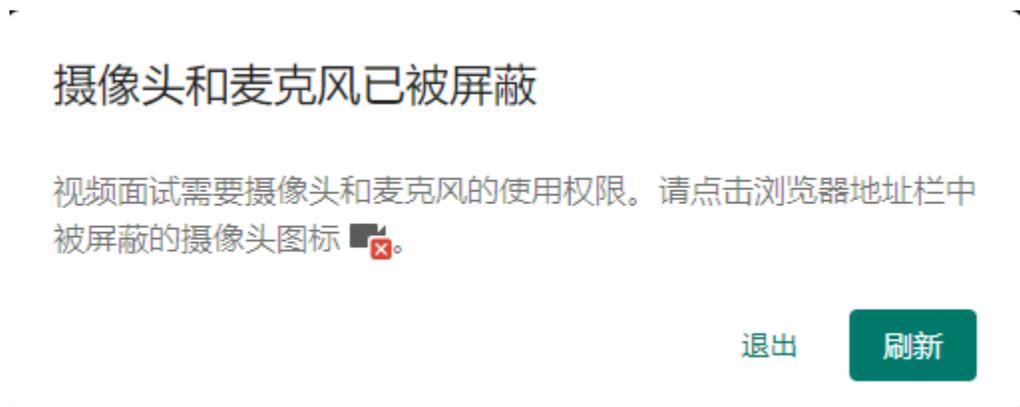
1.2.2 麦克风调试

接下来，您可以对着麦克风的方说话。在您说话的同时，可以留意画面的左下角，如果出现声波提示（如：），那说明麦克风已可以正常使用。如果无法看到波动，请检查麦克风是否已正确连接，或者麦克风是否可以正常使用。

完成设备调试后，可以点击“完成调试”按钮返回首页，或者直接关闭浏览器。

1.2.3 摄像头和麦克风被屏蔽如何解决

如果未授权面试网站使用摄像头和麦克风，您将看到如下图所示的提示信息。



请根据提示信息上的操作指令开启摄像头和麦克风，开启后可以点击“刷新”查看。

1.2.4 摄像头和麦克风切换

如果您具有多个摄像头 和/或 麦克风，您可以根据需要在设备间进行切换。具体操作：点击画面右下角的齿轮图标，在弹出框中设置摄像头 和/或 麦克风。

二、面试当天

2.1 准备工作

面试当天，候选人需要在签到前准备好以下各项工作。

- 1) 一台台式机或笔记本电脑，具体设备要求参见 1.1 节。
- 2) 身份证原件（中国大陆居民通常是居民身份证）。

注意事项：如果使用笔记本电脑，请使用电源，以防电池耗尽影响面试。

2.2 面试流程



2.2.1 登录系统

候选人需要使用谷歌浏览器登录，面试地址由主办方在面试前告知。



请选择正确的证件类型并输入候选人的证件号码，完成输入后点击“登录”按钮。

2.2.2 确认信息

候选人核对信息无误后点击“正确”按钮，如果信息有错误，需要点击“错误”按钮，并尽快联系主办方。

2.2.3 进入面试

候选人在信息确认后，将看到“我的面试”列表。在此列表中将显示所有我最近 15 天内所有的面试。通常情况下，候选人只会看到一场面试。

我的面试

全美在线教育远程面试

签到时间: 2020-06-12 08:00 ~ 09:00

[进入面试](#)

👤 面试需要开启摄像头和麦克风, 请确保设备可用。
建议在面试前完成摄像头和麦克风的调试工作。

[调试摄像头](#)

找到对应的面试, 然后点击该面试右侧的“进入面试”按钮。

2.2.4 阅读须知

进入面试后, 候选人首先需要阅读面试须知, 点击“阅读须知”按钮将显示面试须知。请认真阅读面试须知, 完成后点击“我已认真阅读”按钮。



2.2.5 实名签到

接下来，候选人需要在规定的时间内完成实名签到，点击“立即签到”按钮。

注意事项：如果候选人未能在规定的时间内完成签到，将无法参加本次面试。



2.2.6 等候面试

签到成功后，候选人需要等待。请候选人根据页面提示信息查询本次面试的最终面试时间。



面试时间公布后，页面上会显示面试时间（如下图所示），请候选人准时参加。

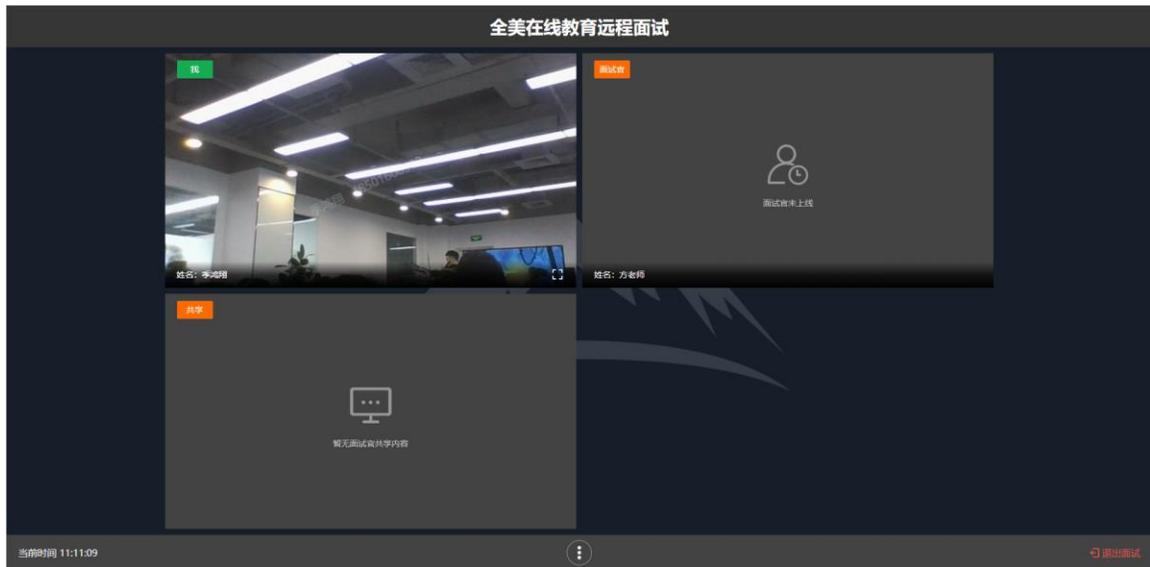


2.2.7 进行面试

候选人可以提前 2~3 分钟进入面试现场，点击“进入面试”按钮。

注意事项：在进入面试现场前，请候选人注意仪容仪表，并保持安静。

进入面试现场后，如果面试官也已进入，那么面试就可以开始；如果面试官还未进入，请候选人耐心等待。

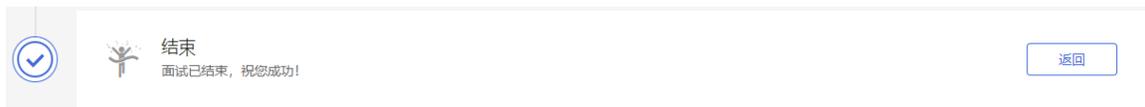


面试过程中，如果退出，可以重新登录并返回面试现场。



2.2.8 结束面试

面试结束，面试官会主动结束本次面试。结束后，候选人的界面将自动退出面试现场。



此时，返回“我的面试”列表将看到刚才参加的面试状态已变更为“面试结束”，本次面试全部结束。



三、常见问题

1、面试前，我需要准备什么？

答：面试前，需要准备好面试当天的设备，包括一台台式机 或 笔记本电脑，安装好最新版本谷歌浏览器，电脑需要配有可以正常使用的扬声器、麦克风和摄像头。详细要求参见 1.1 节。同时，还需要做好设备调试工作，具体参见 1.2 节。与此同时，还需要准备好相应的证件（如居民身份证）。

2、打开了摄像头，但一直无法看到画面，怎么办？

答：首先，请确保摄像头已连接，不建议使用外接的 USB 摄像头。

在确保摄像头已连接后，若依然无法显示画面，可以使用 QQ 或视频会议软件中的视频功能进行测试，如果同样无法显示画面，则可能是摄像头坏了，或者摄像头未能正常安装。

3、能使用平板电脑或手机参加面试吗？

答：不能，本次面试需要使用台式机 或 笔记本电脑，在谷歌浏览器中进行面试，具体要求参见 1.1 节。

4、我错过了签到时间，怎么办？

答：如果您错过了本次面试的签到时间，将无法参加本次面试。

5、我错过了面试时间，怎么办？

答：如果您已签到，但错过了面试时间，首先建议您进入面试现场，如果面试官还在，则可以进行面试；如果面试官已离开，请尽快联系主办方。

6、我进入面试现场了，但面试官一直不在线，怎么办？

答：请耐心等待，面试官一旦结束上一轮面试，就会进入。如果已经超过面试时间 10 分钟以上，请尽快联系主办方。

7、实名认证时一直无法通过，怎么办？

答：遇到此问题，请尽快联系主办方。