

昆明理工大学津桥学院2022年非教学岗位公开招聘计划表

序号	岗位类别	招聘人数	学历要求	招聘专业	招聘条件
1	专职辅导员	5	硕士研究生及以上	具有马克思主义理论、哲学、政治学、法学、心理学、管理学、教育学等相关学科的知识背景者优先考虑	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中共党员； 2. 坚持党的基本路线，贯彻党的教育方针。有政治意识，大局意识，核心意识，看齐意识； 3. 综合素质全面，具有开展学生教育管理所需的沟通协调、组织管理能力及流畅的语言表达、文字处理和办公电脑操作能力； 4. 有高校辅导员工作经历者优先。
2	心理健康教育与咨询	1	硕士研究生及以上	心理学或相关专业	<ol style="list-style-type: none"> 1. 扎实的专业能力和业务水平； 2. 良好的沟通能力、表达能力和行政协调能力； 3. 具备工作相关的科研能力； 4. 持有国家心理咨询师或社会工作者证书者优先。
3	党委办公室文员	1	硕士研究生及以上	汉语类专业	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中共党员； 2. 具有较强的文字表达能力，能独立撰写调研报告或工作报告，能够熟练进行网上办公； 3. 原则性强，工作中敢于坚持原则，公道正派；政治素质好，工作认真负责。
4	学校办公室行政文秘	1	硕士研究生及以上	汉语类专业	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中共党员优先； 2. 具有较强的公文写作能力及较好的沟通协调能力。

序号	岗位类别	招聘人数	学历要求	招聘专业	招聘条件
5	财务人员	1	本科及以上	财务会计及相关专业	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有过3-5年财务或税务工作经验； 2. 有全盘账务工作经验，熟悉税收政策、报税流程，能独立处理税收业务； 3. 熟练使用各种财务工具和办公软件，有较强的责任心，有良好的职业操守； 4. 有管控和分析能力，有会计职称、税务师资格或CPA已过会计、税务的优先考虑。
6	招生就业处文员	1	硕士研究生及以上	新闻与传播相关专业	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有较强的写作、撰稿能力； 2. 能熟练运用办公软件和设计软件（WPS Office、Photoshop）有媒体运营经验； 3. 做事沉稳细致，为人谦虚，有较好的协调能力，团队协作能力。
7	社区辅导员	1	硕士研究生及以上	不限	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中共党员优先，在校期间担任过学生干部、有学生工作经验者优先； 2. 热爱学生工作，具备良好的思想政治素质和良好的品行，有较强的分析和解决问题能力； 3. 具有较强的口头与书面表达能力、沟通协调能力； 4. 能熟练运用办公软件和设计软件。
8	总务处综合办公室文员	1	硕士研究生及以上	管理类、理工类专业	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中共党员优先； 2. 具有较强的公文写作能力及较好的沟通协调能力。
9	实验室管理员	1	本科及以上	学前教育、艺术类（声乐、钢琴等）等相关专业优先	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有良好的职业道德、创新意识和团队精神； 2. 管理岗位要熟悉高等教育规律，有一定的管理经验，具有较强的组织协调和执行能力。